

COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

PROVINCIA DI MESSINA

Servizio Finanziario

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2025 – 31.12.2027. CIG

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Comune di SAN FILIPPO DEL MELA n. assunta in data, questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 36/2023, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di SAN FILIPPO DEL MELA per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2027

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA Via FRANCESCO CRISPI , n. 16 – 98044 (Prov. ME) Tel 090 9391824, E-mail protocollo@pec.comune.sanfilippodelmela.me.it, profilo del committente <https://www.comune.sanfilippodelmela.me.it/>

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di SAN FILIPPO DEL MELA, Via FRANCESCO CRISPI, n. 16 – 98044 (Prov. ME)
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 26.09.2024 Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no
6. **Ammissibilità variazioni:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** il valore del contratto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 28.000,00. (VENTOTTOMILA/00) per l'intera durata, (di cui € 24.000,00 (VENTIQUATTROMILA,00) per il periodo 01.01.2025/31.12.2027 ed € 4.000,00 (quattromila,00) per l'eventuale periodo di proroga tecnica, se necessaria, da attivarsi dal 01.01.2028 al 30.06.2028. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.
8. **Durata del contratto:** anni 3 (TRE) dal 01/01/2025 al 31/12/2027.

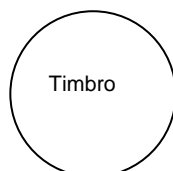
SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 1% del valore del contratto (art. 53, c. 2, D.lgs. 36/2023).
10. **Finanziamento e pagamento:** Il finanziamento del servizio è a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.

11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del D.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 65 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 71 del d.Lgs. n. 36/2023.
Ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://acquistinretepa.it>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 c.1 del D.Lgs. n. 36/2023 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Scadenza presentazione offerte e documentazione:** L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante telematicamente mediante Piattaforma MEPA entro il termine perentorio, pena l'esclusione, **del 15/11/2024 – ORE 13:00..**
15. **Lingua utilizzata:** italiano.
16. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
17. **Richieste e informazioni:** Le richieste di chiarimento relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate esclusivamente attraverso la piattaforma informatica **entro il termine del 31.10.2024**. Non saranno, pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Ogni altra comunicazione e scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.
Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite piattaforma di gara.
18. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
19. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al D.Lgs. n. 36/2023, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
20. **Data e luogo di apertura delle offerte:** Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica il giorno 18.11.2024 alle ore 10:00 presso la sede del Comune di SAN FILIPPO DEL MELA in VIA FRANCESCO CRISPI N. 16 – UFFICIO DI RAGIONERIA e si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara.
21. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR CATANIA.
22. **Definizione delle controversie:** Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale di Barcellona P.G. (ME), rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.
23. **Responsabile unico del procedimento:** Sig./Sig.ra Dott.ssa Francesca Cotugno, Tel. 090 9391845, E-mail: gestione-risorse@comune.sanfilippodelmela.me.it



Il Responsabile del servizio finanziario

.....