

COMUNE DI SAN FILIPPO DEL MELA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA



AREA AFFARI GENERALI
Ufficio Personale

Al Responsabile dell'Area Affari Generali – Ufficio Personale

Comune di

SAN FILIPPO DEL MELA

Domanda di partecipazione alla progressione tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di “Specialista in attività contabili” presso l'Area Gestione Risorse (ex art. 52, c. 1-bis, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16 novembre 2022).

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____ (Pr _____), residente in _____, via/piazza _____ n. _____ Codice Fiscale n. _____ reperibile al numero telefonico _____, e-mail _____, preso visione dell'avviso pubblico,

CHIEDE

di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere dipendente del Comune di San Filippo del Mela dal _____, con una anzianità di servizio complessiva di **anni** _____;
- di essere inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex Categ. C) dal _____;
- di possedere i **requisiti generali** previsti dall'articolo 1 dell'avviso di selezione, di cui si è presa consapevole visione;
- di possedere i **requisiti specifici** previsti dall'articolo 1 dell'avviso di selezione e precisamente:

per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione:

- a) laurea (triennale o magistrale);
- b) almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

- c) diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- d) almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione e opportunamente valutabile.

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

| | |
|--|--|
| Diploma di scuola secondaria superiore | Conseguito presso _____ in data _____ |
| Laurea triennale | Conseguita presso _____ in data _____ |
| Laurea specialistica/magistrale (assorbe il punteggio della laurea triennale) o diploma del vecchio ordinamento | Conseguita presso _____ in data _____ |
| Master universitario di primo livello | Conseguito presso _____ in data _____ |
| Dottorato di ricerca – Diploma di specializzazione universitario – Master universitario di secondo livello attinente al profilo oggetto di procedura valutativa, come specificatamente individuati dal singolo avviso di selezione | Conseguito presso _____ in data _____ |

Di essere in possesso delle seguenti competenze professionali:

| COMPETENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE | |
|--|--|
| Svolgimento di mansioni superiori o incarichi di Responsabilità di Posizione Organizzativa | dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____ |
| Corsi di formazione di durata almeno trimestrale con superamento di esame finale attinenti al profilo oggetto di procedura valutativa, come specificatamente individuati dal singolo avviso di selezione | dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____ |
| Competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche) ECDL, Cambridge etc.. | _____ _____ _____ |
| Competenze acquisite nei contesti lavorativi | _____ _____ _____ |
| Abilitazioni professionali richiedibili alla posizione oggetto della procedura valutativa | _____ _____ _____ |

Si riserva di presentare, a richiesta del Responsabile dell'Area Affari Generali – Ufficio Personale - soggetto preposto alla valutazione dei candidati in conformità a quanto previsto dalla Regolamento Comunale per la disciplina transitoria delle "Procedure valutative" per le progressioni verticali tra le Aree, approvato con delibera di G.M. n. 69/2023 - i documenti comprovanti i titoli professionali dichiarati.

Ai fini della valutazione allega alla domanda:

1. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità
2. _____
3. _____
4. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della informativa sulla riservatezza dei dati personali e ne autorizza il trattamento per lo svolgimento del procedimento di selezione indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone la normativa vigente in materia di riservatezza dei dati.

....., li

Firma